

# Reglement subsidiering cultuurverenigingen

---

## Artikel 1. Algemene bepalingen

Het gemeentebestuur van Geetbets kan jaarlijks subsidies verlenen aan de cultuurverenigingen, binnen de perken van de goedgekeurde kredieten, voorzien op het gemeentebudget.

Dit gebeurt na advies van de cultuurraad.

Indien het college van burgemeester en schepenen dit advies niet volgt, dient het dit te motiveren.

De subsidiëring gebeurt volgens de voorwaarden die in dit reglement zijn vastgelegd.

## Artikel 2. Toepassingsgebied

Dit reglement is enkel van toepassing op cultuurverenigingen van Geetbets.

Zij moeten bovendien door de gemeente erkend zijn en voldoen aan de in het erkenningsreglement omschreven voorwaarden.

Verenigingen die via het gemeentebestuur, een andere gemeentelijke adviesraad of via een andere gemeente subsidies ontvangen voor hun activiteiten, kunnen voor deze activiteiten geen subsidies meer ontvangen via dit reglement.

## Artikel 3. Procedure

Elke vereniging moet jaarlijks, **voor 30 september**, bij de gemeentelijke cultuurdienst een subsidieaanvraag indienen op de daartoe voorziene aanvraagformulieren. Deze documenten worden aan de erkende cultuurverenigingen opgestuurd.

Bij de aanvraag moeten de volgende documenten zitten:

- de lijst van de bestuursleden (inlichtingenfiche bestuur) en de ledenlijst met hun naam en adres,
- de nodige bewijsstukken om alle activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd te staven.

De verdeling van de subsidies wordt bekendgemaakt **voor 15 november**.

Bij betwisting over de toekenning van subsidies is het mogelijk beroep aan te tekenen.

De vereniging die zich tekortgedaan voelt, richt een gemotiveerd bezwaarschrift aan het college van burgemeester en schepenen **voor 1 december** van het betrokken jaar.

Na raadpleging van de cultuurraad beslist het college of het bezwaar ontvankelijk wordt verklaard en over de definitieve toewijzing van ed subsidies.

Het college van burgemeester en schepenen zal beslissen tot uitbetaling van de subsidies **voor 31 december** van het betrokken jaar.

## Artikel 4. Subsidieverdeling

Het subsidiebedrag wordt toegekend op basis van de activiteiten die de vereniging ontwikkelde in het voorbije werkjaar, dat loopt van 1 september tot en met 31 augustus.

Het wordt verdeeld op basis van een puntenstelsel.

De waarde van een punt wordt bepaald door het totale bedrag van de subsidies te delen door het totale aantal behaalde punten van alle cultuurverenigingen samen. De uitkomst van deze deling is de waarde van één punt. Iedere cultuurvereniging krijgt een subsidie toegekend ter waarde van het aantal punten dat zij heeft behaald.

De vereniging dient een rekeningnummer te openen op naam van de club en te staven met een document van de financiële instelling om foutieve rekeningnummers te vermijden.

## Artikel 5. Puntentelling

<b>Rubriek 1:</b> Bijwonen algemene vergadering 10 punten
---

*Voorwaarden: aanwezigheid 100% op jaarbasis effectief lid of vervanger*

Maximum punten 10

**Rubriek 2: Lid van de raad van bestuur 5 punten**

*Voorwaarden: aanwezigheid tijdens vergaderingen 75% op jaarbasis*

Maximum punten 5

**Rubriek 3: Vereniging werkt mee aan organisaties, activiteiten ingericht door cultuurraad, andere adviesraden en**

**gemeentebestuur 10 punten**

*Deze activiteiten worden jaarlijks vastgelegd door de cultuurraad (10 p/act.)*

Maximum punten 100

**Rubriek 4: Ledenlijst vereniging**

*Bijgevoegde tabel invullen of aparte ledenlijst bijvoegen*

< 10 10 punten

10<20 15 punten

20 < 50 20 punten

50 en meer 25 punten

Maximum punten 25

**Rubriek 5: Vereniging heeft een actief onderhouden website 20 punten**

Maximum punten 20

**Rubriek 6: Vereniging geeft een eigen publicatie uit**

*Voorwaarden: Eigen artikels, 1 cultureel artikel, max 25% reclame,*

*Oplage: min 100 ex, a-politiek*

*Eenmalig: 1 publicatie/jaar komt in aanmerking*

<=4 blz 10 punten

5-6 blz 15 punten

7-8 blz 20 punten

>8 blz. 30 punten

Maximum punten 30

**Rubriek 7: Vereniging organiseert een open activiteit met betrekking tot ontspanning en/of tot bevordering van de samenleving**

**a) Feesten, markten, kien en quiz, ontspanningsavond/namiddag:**

1. kleinere festiviteiten < 150 bezoekers – max. 4/jaar 30 punten

vb. buurtfeesten, kien/quiz, ontspanningsavond/namiddag

2. festiviteit >150-400 bezoekers – max. 4/jaar 60 punten

vb. rommel-, feest-,paardenmarkt

3. festiviteit > 400 bezoekers – max. 2/jaar 100 punten

vb. dorpsfeest

**b) Fiets- en wandeltochten max 30 punten**

1. fietstochten 0,5punt/tocht met een maximum van 15 punten

2. wandeltochten 0,5 punt/tocht met een maximum van 15 punten

Maximum punten 590

**Rubriek 8:** Cultureel erfgoed – Cultuurbewarende activiteiten die bijdragen tot de ontsluiting van het Betserse Erfgoed

**a) Tijdschriften, boeken, aparte publicaties**

1) Tijdschrift – uitgave min 4/jaar 30 punten

2) Boeken - max. 500 punten per boek 100 punten

3) Aparte publicatie – max. 50 punten per publicatie 10 punten

**b) Gidsen, opzoekingswerk, advies bij restauratie, medewerking aan toerisme/cultuur**

Max. 12 activiteiten per jaar per activiteit 10 punten

**c) Medewerking cultuurhistorisch evenement**

Vb. inhuldigingen monumenten WO I ...

Max. 100 punten per activiteit 50 punten

**d) Tentoonstellingen, presentaties**

Max. 100 punten per activiteit 20 punten

Maximum punten 900

**Rubriek 9:** Vereniging organiseert culturele activiteiten (open activiteiten)

*Vb: zoektocht, culturele uitstap, wedstrijd, tentoonstelling enz.*

Max. 10 activiteiten per activiteit 60 punten

Maximum punten 600

**Rubriek 10:** Vereniging bezoekt of neemt deel aan culturele activiteiten met min. 3 pers.

*Vb: zoektocht, culturele uitstap, wedstrijd, tentoonstelling enz.*

Max. 10 activiteiten per activiteit 5 punten

Maximum punten 50

**Rubriek 11:** Vereniging organiseert vormende activiteiten – max. 10/jaar

**1. Voordracht/lezing met externe spreker/deskundige<sup>(a)</sup>**

a) eigen leden 15 punten

b) toegankelijk voor iedereen 20 punten

**2. Debatinfo met externe deskundige<sup>(a)</sup>**

a) eigen leden 15 punten

b) toegankelijk voor iedereen 20 punten

### 3. Eenmalig vormende activiteit

a) workshop 30 punten

b) initiaties 30 punten

### 4. Lessenreeksen <sup>(b)</sup> (beeldende kunst<sup>(c)</sup>, dans, muziek, theater,...)

min 5 lessen per reeks 35 punten

**Lessenreeksen** (kook, naai, knutsel ...)

Min. 5 lessen per reeks 25 punten

### 5. Externe vorming <sup>(d)</sup> 15 punten

(a) = uitgesloten zijn de gewone bestuursvergadering en of jaarvergadering (b) = minimaal een cyclus van 5 lessen (c) = beeldende kunst kan het volgende zijn: fotografie, film, schilderen, beeldhouwen, creatief knutselen,... (d) = vorming of cursus die bijdraagt tot de ontwikkeling van de vereniging

Maximum punten 350

### Rubriek 12: Evenementen met promotioneel karakter – regionale uitstraling

*Vb. Kastelentocht, Kerst in Grazen*

Max. 2 organisaties per jaar per organisatie 150 punten

Maximum punten 300

### Rubriek 13: Samenwerking tussen verenigingen uit Geetbets

Max. 4 activiteiten per activiteit 50 punten

Maximum punten 200

### Rubriek 14: Amateurstische kunstbeoefening

*Harmonieën, Brassband, koren, ballet-en dans-, toneelgroepen*

#### a) Optredens

Max. 10 activiteiten/jaar

1. Gastuitvoering/optreden/voorstelling binnen de gemeente 30 punten

2. Gastuitvoering/optreden/ voorstelling in andere gemeente 40 punten

3. Eigen jaarlijks concert/optreden/voorstelling 50 punten

(toegankelijk voor iedereen )

4. Opluisteren kerk-en eredienssten/plechtigheden in eigen gemeente 15 punten

5. Deelname aan georganiseerde wedstrijden/tornooien met jury 40 punten

#### b) Aankoop partituren/muziekinstrumenten/toneelwerken

Max. 2 aankopen per jaar subsidieerbaar

1. Muziekinstrument 60 punten

2. Partituur 30 punten

3. Toneelstuk 30 punten

#### c) Repetities

Max. 30 per jaar per repetitie 1 punt

### **Artikel 6. Bewijs van activiteiten**

Elke activiteit, die men voor subsidie wenst aan te geven, dient gestaafd te worden door middel van bewijsstukken (zoals folders, uitnodigingen, brochures enz.).

Alle bewijsstukken moeten samen gebundeld zijn. **per activiteit.**

### **Artikel 7. Bekendmaken van activiteiten**

De activiteiten in de vorm van een jaarprogramma dienen op voorhand aan het secretariaat van de raad voor cultuurbeleid gemeld worden; of via de website van de gemeente met vermelding van datum, plaats, uur en onderwerp.

Bijkomende activiteiten dienen 1 (één) maand op voorhand op het secretariaat dienst cultuur of op de website toe te komen.

De activiteiten worden opgenomen in de activiteitenkalender van de Actueel.

### **Artikel 8. Onjuiste gegevens**

Het college van burgemeester en schepenen kan te allen tijde controle laten uitvoeren over de juistheid van de gegevens. Als blijkt dat een vereniging onjuiste gegevens heeft verstrekt en daardoor onterecht een subsidie heeft gekregen, kan het college van burgemeester en schepenen de voorziene subsidies terugvorderen. Bij een tweede vaststelling van misbruik wordt de vereniging geschrapt voor verdere subsidiëring.

### **Artikel 9. Extra dienstverlening voor erkende cultuurverenigingen**

Een erkende cultuurvereniging heeft bovendien recht op:

- a. gebruik tegen een gereduceerd tarief van de gemeentelijke infrastructuur,
- b. gratis gebruik of gebruik tegen een gereduceerd tarief van materialen van de gemeente,
- c. bepaalde logistieke ondersteuning vanuit de gemeente, indien hiervoor tijdig een schriftelijke aanvraag toekomt bij het college van burgemeester en schepenen,
- d. gereduceerd tarief voor fotokopie, vastgelegd in een kopiereglement,
- e. gratis publicatie van een activiteit in de activiteitenkalender gemeentelijk informatieblad "Actueel",

(goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 juni 2010 )