

Besluitenlijst college van burgemeester en schepenen van dinsdag 26 februari 2019.

Aanwezig:

Jo Roggen, Burgemeester

Chris Jamar, Erik Soors, Roland Strouven, Elke Allard, schepenen

Herman Stiers, Algemeen directeur

NOTULEN

1. Goedkeuring notulen van 19 februari 2019.

Toelichting:

De notulen werden samen met de dagorde aan de leden van het college bezorgd. Als er hierover geen opmerkingen zijn, kunnen deze goedgekeurd worden.

Voorstel van beslissing:

De notulen goed te keuren.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

ALGEMENE FINANCIERING

2. Financiële dienst.

Toelichting:

Goedkeuring van de bestelbonnrs 110 t.e.m. 124, de aanrekeningslijsten 36 t.e.m. 38, de invorderingsstaten VK 2018/566 t.e.m. 591 en VK alfa/2018/5364 t.e.m. 5366 en de invorderingsstaten VK 2019/58 t.e.m. 63 en de invorderingsstaten VK alfa/2019/102 t.e.m. 262

Voorstel van beslissing:

De bestelbonnrs 110 t.e.m. 124, de aanrekeningslijsten 36 t.e.m. 38, de invorderingsstaten VK 2018/566 t.e.m. 591 en VK alfa/2018/5364 t.e.m. 5366 en de invorderingsstaten VK 2019/58 t.e.m. 63 en de invorderingsstaten VK alfa/2019/102 t.e.m. 262 goed te keuren.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

3. Vaststelling en uitvoerbaarverklaring van het belastingskohier 01/2019 inzake tweede verblijven dienstjaar 2019 aanslagjaar 2018.

Toelichting:

Het belastingskohier betreffende de invordering van de belasting op tweede verblijven aanslagjaar 2018 dient door het college vastgesteld en uitvoerbaar verklaard te worden.

Voorstel van beslissing:

Het kohier nr 01/2019 belasting op tweede verblijven dienstjaar 2019 aanslagjaar 2018 voor een bedrag van € 4.000,00 vast te stellen en

uitvoerbaar te verklaren.

Het kohier, voor verzending van de aanslagbiljetten, over te maken aan de financieel directeur.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

OMGEVING

4. Leegstaande Bedrijfsgebouwen

Toelichting:

Voor 01 maart 2019 moet op de datamanager van ruimtelijke ordening de leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten doorgegeven worden.

Voorstel van beslissing:

De lijst van leegstaande bedrijfsgebouwen vast te stellen.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

5. Proces-verbaal van vaststelling van het verval van de verkavelingsvergunning 2012/0001/01 gelegen in de Kwadestraat.

Toelichting:

Het betreft de vaststelling van het verval van een verkavelingsvergunning.

Voorstel van beslissing:

Het verval van de verkavelingsvergunning vast te stellen.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

6. Omgevingsvergunning voor Verkaveling van perceel in 2 kavels voor halfopen bebouwing., referentie omgevingsloket OMV_2018086951- referentie gemeente OMV/2018/00087/VK

Toelichting:

Het betreft een aanvraag voor Verkaveling van perceel in 2 kavels voor halfopen bebouwing.

Voorstel van beslissing:

De omgevingsvergunning af te leveren.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

7. Omgevingsvergunning voor het vellen van 6 bomen en het aanplanten van 8 knotwilgen en 180 meter haag, referentie omgevingsloket OMV_2018156860- referentie gemeente OMV/2018/00118

Toelichting:

Het betreft een aanvraag voor het vellen van 6 bomen en het aanplanten van 8 knotwilgen en 180 meter haag.

Voorstel van beslissing:

De omgevingsvergunning af te leveren.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

8. Omgevingsvergunning voor verbouwing eengezinswoning, referentie omgevingsloket OMV_2019003503- referentie gemeente OMV/2019/00003

Toelichting:

Het betreft een aanvraag voor verbouwing eengezinswoning.

Voorstel van beslissing:

De omgevingsvergunning af te leveren.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

9. Problematiek onveilige situatie ter hoogte van een in- /uitrit van een privé-parking gelegen langs de Steenstraat.

Toelichting:

Oorzaak van deze onveilige situatie is het feit dat de in-/ en uitrit van de privé-parking zodanig is aangelegd dat deze licht afhelt naar het aanliggende voetpad – dit terwijl het aanliggende voetpad zelf in een lichte helling richting parking werd gerealiseerd.

Deze combinatie vormt een ‘kom’ waardoor er ter plaatse bij regenweer redelijke waterplassen gevormd worden. Bijkomend vormt het gruis afkomstig van de aangebrachte kiezel op de parking een plakkerige massa waarop voetgangers riskeren uit te schuiven.

De locatie van de plassen situeert zich op privé-grond. Echter, aangezien ook gebruikers van het voetpad hierdoor in een onveilige situatie dreigen te komen, is het wenselijk dat het bestuur hieraan, in overleg met de eigenaar van de privé-parking, een oplossing tracht te geven.

Voorstel van beslissing:

Ter hoogte van de in-/uitrit, juist naast het voetpad een dwarsrooster aan te brengen en deze af te boorden met 2 rijen grasdallen om te voorkomen dat de kiezels van de parking in de rooster terechtkomen.

Volledige uitvoering door eigenaar.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

10. Opzeggen restafvalcontainers, uitbreiding rapporteringsplicht afvalcijfers

Toelichting:

Voortaan verplicht het VLAREMA 6 de steden en gemeenten om aan de OVAM niet alleen het door EcoWerk ingezamelde huisvuil te rapporteren, doch tevens het huishoudelijk afval dat door private inzamelaars wordt ingezameld bij de huishoudens op hun grondgebied. In het verleden werd soms toegestaan dat een huisvuilcontainer werd opgezegd (Zelfstandige + privé contract), echter levert dit nu problemen op voor de verplichte rapportage.

Daarnaast zijn er ook nog andere nadelen verbonden aan dergelijke aparte ophalingen.

Deze toelatingen tot het opzeggen van de huisvuilcontainers dient opnieuw bekeken te worden.

Een goed afvalbeleid vereist een goed beheer van de afvalinzameling, recyclage en verwerking. Daarom beheert én bewaakt onze gemeente de inzameling van het huishoudelijk afval op ons grondgebied. Onze gemeente heeft het afvalbeheer in een beheersoverdracht overgedragen aan EcoWerk en dit voor een periode van 18 jaar. Als intercommunale kiest EcoWerk samen met haar 27 gemeentevennoten voluit voor een duurzaam en integraal afvalbeheer, op korte en lange termijn.

In het politiereglement van onze gemeente staat zeer duidelijk dat de intercommunale EcoWerk de enige afvalophaler is die gemachtigd is om huishoudelijk afval, of met huishoudelijk vergelijkbaar bedrijfsafval, in te zamelen. Zoals bepaald door de OVAM, geldt dit niet enkel voor gezinswoningen, maar ook voor de afvalophaling bij appartementen (met of zonder syndicus), tweede verblijven (huizen en appartementen), sociale huisvestingsmaatschappijen, studentenkamers (in huis of home) en serviceflats.

Andere inzamelinitiatieven kunnen zorgen voor overlast of onveilige toestanden en ondermijnen de dienstverlening. Daarom is afvalinzameling van huishoudelijk afval door privébedrijven illegaal. Privébedrijven mogen op ons grondgebied enkel bedrijfsafval inzamelen en afval van

rust- en verzorgingstehuizen en van bejaardentehuizen. Ze mogen dus geen huishoudelijk afval inzamelen.

Het laten rondrijden van ophaalwagens van verschillende bedrijven voor hetzelfde type afval is daarnaast ook niet efficiënt.

De afvalgegevens van de inwoners, die voor de milieuumbtenaar raadpleegbaar zijn via Mijn EcoWerk, worden ook gebruikt in het kader van handhavingss dossiers rond afval. Ook daarom is het belangrijk dat iedereen bij EcoWerk aangesloten is voor de ophaling van het huisvuil.

De afvalgegevens van de private ophalers zijn niet makkelijk raadpleegbaar of opvraagbaar, hierdoor is door het toestaan van dergelijke ophalers voor huisvuil de rapportageverplichting en handhavinginformatie niet efficiënt beschikbaar.

Inwoners die er zelf voor zouden kiezen om het reglement niet te respecteren en hun afval niet met EcoWerk zouden meegeven krijgen maandelijks een huur van minstens 0,84 euro aangerekend voor de container.

Voorstel van beslissing:

Het opzeggen van restafvalcontainers niet meer toe te staan, zodat ook iedereen in staat is om hun huisvuil mee te geven met de ophalingen van EcoWerk.

De gegevens van de gekende private ophalers, actief op het grondgebied van de gemeente Geetbets, over te maken aan EcoWerk.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

11. Engagementsverklaring gemeentelijk hemelwaterplan via bovengemeentelijke aanpak

Toelichting:

In het kader van de opmaak van een gemeentelijk hemelwaterplan (richtdatum, eind 2020) via een bovengemeentelijke aanpak, oa. in samenwerking met Fluvius wordt een engagementsverklaring voorgelegd aan de gemeente als officiële start van het project.

Het gemeentelijk hemelwaterplan is te aanzien als een instrument om een integrale ruimtelijke visie uit te werken om de economische, maatschappelijke en ecologische gevolgen van wateroverlast en verdroging te beperken en het grondgebied robuust te maken voor de gevolgen van klimaatverandering. De basisprincipes en ruimtelijke ideeën uit een hemelwaterplan worden dan ook afgestemd op en bij voorkeur vertaald in de andere beleidsplannen.

Deze engagementsverklaring is de start van een project dat grensoverschrijdend werkt, waarbij er meerwaarde gecreëerd wordt voor de verschillende steden en gemeenten binnen de Getestreek. Aan dit hemelwaterplan werken de gemeenten Geetbets, Hoegaarden, Landen, Linter, Tienen en Zoutleeuw mee en dit in nauw overleg met het Regionaal Landschap Zuid-Hageland.

Via de engagementsverklaring engageert de gemeente zich om constructief mee te werken aan de opdracht en begeleiding van het gemeentelijk hemelwaterplan. Alle beschikbare gegevens en informatie worden overgemaakt.

De informatie die wordt gedeeld en verschaft tijdens dit traject zal als vertrouwelijk behandeld worden.

Het engagement van Fluvius bestaat uit het ter beschikking stellen van een projectleider voor de opmaak en de begeleiding van het hemelwaterplan.

Na de officiële start volgen nog 3 andere validatiemomenten binnen het proces van de opmaak van de hemelwaterplannen. Het is aan de gemeente om telkens te bepalen voor welke vorm van validatie er wordt gekozen. Dit kan dus gaan over een goedkeuring door het schepencollege, de gemeenteraad of een “go” van de betrokken ambtena(ar)en en/of schepenen/burgemeester. Fluvius vraagt alleen dat het finale detailhemelwaterplan door de gemeenteraad officieel wordt goedgekeurd.

1. Engagementsverklaring: dit om aan te geven dat de gemeente wilt instappen in dit proces en zich hier mee voor engageert.
2. Validatie van de startnota: de inventarisatie, samen met de ambities en doelstellingen van het hemelwaterplan worden samengevat in een startnota.
3. Validatie van de visienota: de algemene visie die opgebouwd wordt in verschillende werkgroepen en expertensessies.
4. Goedkeuren van het detailhemelwaterplan: het volledige geheel van de startnota, visienota en een geprioriteerde actielijst vormen uiteindelijk het hemelwaterplan. We vragen om dit te laten goedkeuren door de gemeenteraad.

Voorstel van beslissing:

De engagementsverklaring in het kader van het project hemelwaterplan te ondertekenen.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

12. 29ste kledinginzameling door de Lions Club Diest

Toelichting:

Op zaterdag 27 april 2019 plant de Lions club Diest in samenwerking met de ouders en de leerkrachten van de School voor Buitengewoon Onderwijs "De Bremberg" en van Home "Martine Van Camp".

De opbrengst is volledig ten voordele van "De Bremberg" en van Home "Martine Van Camp".

Er wordt toestemming gevraagd om deze ophaling in onze gemeente te mogen realiseren, gebruik makend van camionetten en lichte vrachtwagens die duidelijk herkenbaar zullen zijn.

Daarnaast vragen ze ook toezicht door de lokale politie tussen 09u00 en 13u00 om te voorkomen dat zakken met kleding gestolen worden, zoals de vorige jaren steeds vaker gebeurde.

Lions club Diest is erkend door OVAM als overbrenger van afvalstoffen.

Gelet op het goede doel kan een toelating gegeven worden, extra toezicht door de politie is gelet beperkte inzetbaarheid van de politie in het weekend niet aangeraden.

Voorstel van beslissing:

Toelating te geven voor de ophaling door de Lions Club Diest op zaterdag 21 april 2019.

Geen bijkomend toezicht door de politie te vragen aan de politiezone.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

VRIJE TIJD

CULTUUR

13. Inrichten van een bingoavond.

Toelichting:

Aanvraag voor een vergunning voor een bingo op 15 maart 2019 in goc Pax.

Er werd een overzicht van inkomsten en uitgaven bezorgd van de laatste organisatie van 15 februari 2019.

Voorstel van beslissing:

De aanvraag voor de bingo op 15 maart 2019 in goc Pax goed te keuren

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

14. Rummen kermis - aanvraag tot uitbetaling premie.**Toelichting:**

Het feestcomité Rummen laat de onkosten 2018 aan het college geworden, met de vraag om uitbetaling van de subsidies.

Voorstel van beslissing:

Enkel het bedrag € 920,87 als subsidie uit te betalen.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

ALGEMEEN BELEID

15. Verkiezingen 2019-Aanvraag om inschrijving op de kiezerslijst-Europees Parlement**Toelichting:**

Europeanen moeten zich voor 1 maart 2019 registreren indien ze wensen deel te nemen aan de verkiezing voor het Europees Parlement op 26 mei 2019.

Op 21 februari 2019 heeft Dienst Bevolking het voorgeschreven formulier C/1, aanvraag tot inschrijving ontvangen.

De aanvrager voldoet aan de kiesbevoegdheidsvoorwaarden voor de verkiezing voor het Europees Parlement en heeft zijn aanvraag tijdig ingediend.

Voorstel van beslissing:

Aanvraag tot inschrijving op de kiezerslijst voor de verkiezing voor het Europees Parlement van 26 mei 2019 goed te keuren.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

16. Vrijwillige uitdiensttreding: bibliotheekassistente, niveau C1-C3 in contractueel halftijds (19/38ste) verband voor onbepaalde duur – bepalen datum vrijwillige uitdiensttreding in onderling overleg.**Toelichting:**

De bibliotheekassistente heeft per brief van 18 februari 2019 kennis gegeven een einde aan haar contract te maken en de organisatie te verlaten.

Voorstel van beslissing:**Artikel 1.**

Gaat akkoord om in onderlinge overeenkomst de arbeidsovereenkomst met bibliotheekassistente te beëindigen op 28 februari 2019.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

17. Aanwerving: bibliotheekassistente, niveau C1-C3 in contractueel halftijds (19/38ste) verband voor onbepaalde duur – nieuwe aanstelling uit de werfreserve.**Toelichting:**

De ontslagnemende bibliotheekassistente dient vervangen te worden.

Voorstel van beslissing:

De nieuwe bibliotheekassistente kan beginnen op maandag 4 maart.

Resultaat:

Goedgekeurd met 5 stemmen voor 0 stemmen tegen 0 onthoudingen.

WELZIJN**18. Overcapaciteit in de Buitenschoolse Kinderopvang Geetbets/IBO Kinderclub Schuifaf****Toelichting:**

Het IBO Kinderclub Schuifaf is erkend voor 27 kindplaatsen.(= onze capaciteit)

Sinds vorig jaar stijgt het aantal aanwezige kinderen gestaag en was er voorschools en naschools regelmatig overcapaciteit.

Deze overcapaciteit viel meestal nog binnen de toegelate normen van 130% (= 35,1 kdn.) voor een korte periode van een half uur.

Vanaf september 2018 gaat de overcapaciteit boven de toegelate normen en halen we meermaals per maand aantallen van boven de 40 kinderen (het maximum was tot nu toe 46 kinderen) en soms langer dan een half uur.

Dit zijn toestanden waardoor de kwaliteit en de veiligheid in het gedrang komen omdat er te weinig personeel aanwezig is (3 kinderbegeleiders) en de ruimtes niet groot genoeg zijn om zoveel kinderen te herbergen.

Uitwijken naar de sporthal is niet altijd mogelijk en in de winterperiode niet haalbaar omdat er geen verwarming is (15°)

Voorstel van beslissing:

Een oplossing te bieden voor de overcapaciteit in de vorm van containers.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

19. Verlenging sociaal tarief Buitenschoolse Kinderopvang Geetbets**Toelichting:**

Aanvraag voor verlenging van het sociaal tarief Buitenschoolse Kinderopvang Geetbets.

Voorstel van beslissing:

Het sociaal tarief Buitenschoolse Kinderopvang Geetbets toe te kennen.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.