

OCMW-raad van maandag 17 september 2018.

Aanwezig:

Ria Schepmans, OCMW-voorzitter

Jo Roggen, burgemeester

Nadia Najem, Dany Ruysen, Tony Gakens, Evelyne Fontaine, Tommy Huybrighs, Tony
Leysens, Inge Reynders, OCMW-raadsleden

Herman Stiers, Algemeen directeur

Verontschuldigd:

Gilberte Vanmechelen, OCMW-raadslid

OPENBAAR

NOTULEN

1. Goedkeuring notulen openbare vergadering van 23 augustus 2018.

De OCMW-raad

Juridische basis:

1. Het OCMW-decreet, inzonderheid art. 44.

Probleemstelling:

De notulen van de openbare vergadering van de OCMW-raad dienen te worden goedgekeurd.

Motivering:

De ontwerpnotulen van de openbare vergadering werden met de dagorde van de OCMW-raad meegestuurd.

Indien er geen opmerkingen gemaakt worden, kunnen de notulen worden goedgekeurd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De notulen van de openbare vergadering van de OCMW-raad van 23 augustus 2018 goed te keuren

ALGEMENE FINANCIERING

2. Betaalbaar stellen der uitgaven en goedkeuring van de invorderingsstaten van de thuisdiensten.

De OCMW-raad

Juridische basis:

1. Het OCMW-decreet, inzonderheid art. 51, 52 en 161 §1.

Probleemstelling:

De bestelbonnrs 116 t.e.m. 133, de aanrekeningslijsten 2018/51 t.e.m. 2018/55 en de invorderingsstaten VK1/2018/40 t.e.m. VK1/2018/41, VK2/2018/1165 t.e.m. VK2/2018/1328, VK3/2018/58 t.e.m. VK3/2018/63 dienen te worden goedgekeurd.

Motivering:

De definitieve vastleggingen, de ordonnanceringslijsten en de invorderingsstaten kunnen goedgekeurd worden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De bestelbonnrns 116 t.e.m. 133, de aanrekeningslijsten 2018/51 t.e.m. 2018/55 en de invorderingsstaten VK1/2018/40 t.e.m. VK1/2018/41, VK2/2018/1165 t.e.m. VK2/2018/1328, VK3/2018/58 t.e.m. VK3/2018/63 goed te keuren.

ALGEMEEN BELEID

Personeel

3. **Vacantverklaring verzorgende in de dienst Gezinszorg en Aanvullende Thuiszorg, niveau VC1-VC2 in contractueel deeltijds verband.**

De OCMW-raad

Juridische basis:

1. Het OCMW-decreet, inzonderheid art. 51.
2. De rechtspositieregeling, inzonderheid artikel 5 t.e.m. 21.

Voorgaande:

1. De OCMW-raadsbeslissing van 19 maart 2018 houdende "Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met OCMW Glabbeek voor het uitbaten van een dienst Gezinszorg en Aanvullende Thuiszorg in de gemeente Geetbets."
2. De OCMW-raadsbeslissing van 23 augustus 2018 houdende "Aanpassing prestaties medewerker DGAT."

Probleemstelling:

De dienst Gezinszorg en Aanvullende Thuiszorg (DGAT) werd recentelijk opgestart in Geetbets in samenwerking met het OCMW van Glabbeek.

De huidige personeelsbezetting bedraagt 1,84 voltijdse equivalenten. De contracten hebben een bepaalde duur tot 01 mei 2019.

Het aantal beschikbare uren is onvoldoende om aan de huidige vraag te kunnen voldoen.

Motivering:

Er dient een aanwervingsprocedure te worden gevoerd voor het opvullen van de vacante functie.

Het aanstellen en het ontslaan in deze functie is een bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen.

De specifieke diplomavooraarden dienen te worden vastgesteld, dit zijn de voorwaarden die gelden voor een verzorgende VC1-VC2.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De diplomavooraarden als volgt vast te stellen:

- binnen het studiegebied personenzorg van het **technisch secundair onderwijs (TSO)**:
 - een diploma van secundair onderwijs (uitgereikt na het 2de leerjaar van de 3de graad van het TSO): **gezondheids- en welzijnswetenschappen** (vroegere benaming: verpleegaspiranten), **jeugd- en gehandicaptenzorg** (vroegere benaming: bijzondere jeugdzorg) of **sociale en technische wetenschappen**;
 - een studiegetuigschrift van het 3de leerjaar van de 3de graad van het secundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar: **animatie in de ouderenzorg, internaatswerking of leefgroepenwerking**;
 - een certificaat van het secundair-na-secundair van de 3de graad van het technisch secundair onderwijs (Se-n-Se): **animatie in de ouderenzorg, internaatswerking of leefgroepenwerking**;

- binnen het studiegebied personenzorg van het **voltijds of deeltijds beroepssecundair onderwijs (bso)**:
 - een studiegetuigschrift van het 2de leerjaar van de 3de graad van het secundair onderwijs: **gezinsmanagement, organisatiehulp of verzorging**;
 - een diploma van secundair onderwijs (uitgereikt na het 3de leerjaar van de 3de graad van het bso), of een studiegetuigschrift van het 3de leerjaar van de 3de graad van het secundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar: **begeleider in de kinderopvang, kindercare, organisatie-assistentie, polyvalente gezinscoach, thuis- en bejaardenzorg/zorgkundige of verzorgende**;
 - een diploma in de **verpleegkunde** (uitgereikt na het 3de leerjaar van de 4de graad van het bso) of een diploma van gegradueerde (uitgereikt na de opleiding **verpleegkunde** van het hoger beroepsonderwijs (hbo5)), of minimaal geslaagd zijn in het 1ste leerjaar (wat blijkt uit de **deelcertificaten van de modules "initiatie verpleegkunde" en "verpleegkundige basiszorg"**);
 - een diploma van secundair onderwijs, een studiegetuigschrift van het 2de leerjaar van de 3de graad van het secundair onderwijs of een certificaat, behaald in het deeltijds beroepssecundair onderwijs of in de leertijd (Syntra Vlaanderen, stelsel van leren en werken): **begeleider in de kinderopvang, verzorgende of verzorgende/zorgkundige**;
- binnen het studiegebied personenzorg van het **secundair volwassenenonderwijs** een certificaat of diploma: **begeleider in de kinderopvang, begeleider-animator voor bejaarden, interculturele medewerker, jeugd- en gehandicaptenzorg, polyvalent verzorgende/thuis- en bejaardenzorg of zorgkundige**;
- de graad van **bachelor** in het studiegebied gezondheidszorg: **biomedische laboratoriumtechnologie, ergotherapie, logopedie en audiologie, medische beeldvorming, mondzorg, optiek en optometrie, orthopedie, podologie, toegepaste gezondheidswetenschappen, verpleegkunde** (of minimaal geslaagd zijn in het 1ste jaar), **voedings- en dieetkunde of vroedkunde**;
- de graad van **bachelor** in het studiegebied sociaalagogisch werk: **gezinswetenschappen, maatschappelijke veiligheid, orthopedagogie, sociaal werk, sociale readaptatiewetenschappen of toegepaste psychologie**;
- een **diploma van gegradueerde**, behaald in het studiegebied gezondheidszorg van het hoger beroepsonderwijs (hbo5): **bijscholing voor verpleegkundigen in de geestelijke gezondheidszorg, gezondheidszorg voor bejaarden, kaderopleiding nursing of orthoptie**;
- een **diploma van gegradueerde**, behaald in het studiegebied sociaalagogisch werk van het hoger beroepsonderwijs (hbo5): **agogische bijscholing orthopedagogie, assistent in de psychologie, maatschappelijk werk, orthopedagogie, personeelswerk, seniorenconsulentenvorming, sociaal-cultureel werk, sociale readaptatiewetenschappen of syndicaal werk**;
- een **bekwaamheidsattest van polyvalent verzorgende** (of het attest van gezins- en bejaardenhelp(st)er) of een **bekwaamheidsattest van zorgkundige**, afgeleverd door een opleidingscentrum voor polyvalente verzorgenden;
- een **buitenlands studiebewijs**, op voorwaarde dat het door NARIC-Vlaanderen gelijkwaardig wordt verklaard met een van de bovengenoemde studiebewijzen (kies de procedure voor een specifieke erkenning / specifieke gelijkwaardigheid; opgelet: aangezien verzorgend personeelslid geen gezondheidszorgberoep is, heeft de aanvraag geen betrekking op een tewerkstelling in de sector gezondheidszorg).

Artikel 2.

De betrekking in te vullen via aanwerving.

Artikel 3.

De selectieprocedure moet erop gericht zijn volgende kennis en vaardigheden te toetsen:

Taak

1. prestatiegerichtheid -dagdagelijkse taken
2. prestatiegerichtheid -bijzondere opdrachten

Persoon

3. integriteit
4. flexibiliteit

Organisatie

5. betrokkenheid
6. regelgerichtheid/conformiteit
7. samenwerking.

Artikel 4.

De volgende selectietechnieken aan te wenden:

mondelijke proef/gesprek

Artikel 5.

De bekendmaking werd als volgt opgesteld:

Het OCMW van de gemeente Geetbets werft aan:

1 Verzorgende voor de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg (DGAT)

Deeltijds (18u/week) / loonbarema VC1-VC2,

DGAT Geetbets maakt deel uit van een samenwerkingsverband met DGAT van OCMW Glabbeek. Binnen deze gemeenten willen wij zorgbehoevenden ondersteunen zodat zij zo lang mogelijk in hun vertrouwde thuismilieu kunnen blijven wonen.

CONTRACT VAN BEPAALDE DUUR

Tot en met 30 april 2019.

89,55

TAKEN/FUNCTIEOMSCHRIJVING:

- Je biedt hulp bij de mensen thuis. Het takenpakket is divers en bestaat o.a. uit huishoudelijke taken zoals maaltijden bereiden, bedden opmaken, boodschappen doen,
- Je helpt bij de hygiëne en verzorging o.a. helpen aankleden, helpen bij het dagelijks of
-

AANWERVINGSVOORWAARDEN:

- Je beschikt over een diploma dat toegang verleent tot gezinszorg en aanvullende thuiszorg ofwel daarmee gelijkgesteld.

(bij twijfel over je diploma kan je altijd, tijdens de kantooruren, terecht bij Annelies Jans
Tel.: 011/58.65.89)

- Je kan je **zelfstandig** van en naar de klanten verplaatsen.
- Je bent vlot in de omgang met mensen en bent flexibel ingesteld.
- Aanwerving via een verkorte selectieprocedure=mondellingeproef/gesprek.
- Uiterlijke indiening sollicitatie: **vrijdag 26 oktober 2018**.

DATUM INDIENEN KANDIDAATSTELLING:

De kandidaturen (sollicitatiebrief, CV, uittreksel strafregister (openbaar bestuur, niet ouder dan 2 maand), kopie diploma) moeten uiterlijk op vrijdag 26 oktober 2018 worden verzonden (datum van poststempel als bewijs) aan de voorzitter van het OCMW, Dorpsstraat 7, 3450 Geetbets of overhandigd worden tegen ontvangstbewijs aan het onthaal van AC Den Molencouter gemeentehuis Geetbets (**uiterlijk vrijdag 26 oktober 2018 om 12u00**).

Of via mail naar annelies.jans@geetbets.be of aj@geetbets.be

MEER INFO OVER DE FUNCTIE:

www.geetbets.be/ocmw

Functie-inhoud en verloop van de aanwervingsprocedure: annelies.jans@geetbets.be tel. 011/58.65.89

Artikel 6.

De vacature bekend te maken via de VDAB, de Website van het OCMW en intern.

Namens de raad:

In opdracht: de Algemeen directeur
get. Herman Stiers

De OCMW-voorzitter
get. Ria Schepmans