

OCMW Geetbets: overzichtslijst OCMW-raad van donderdag 21 juni 2018.

Aanwezig:

Ria Schepmans, OCMW-voorzitter

Najem Nadia, Ruysen Danny, Gakens Tony, Fontaine Evelyne, Huybrighs Tommy, Leyssens Tony, Vanmechelen Gilberte en Reynders Inge, raadsleden

Herman Stiers, algemeen directeur

Verontschuldigd: Jo Roggen, burgemeester

OPENBAAR

1. Goedkeuring notulen OCMW-raad van 24 mei 2018.

Toelichting:

De notulen werden samen met de dagorde aan de leden van de OCMW-raad bezorgd. Als er hierover geen opmerkingen zijn, kunnen deze goedgekeurd worden.

Voorstel van beslissing:

De notulen goed te keuren.

Resultaat:

Eenparig goedgekeurd.

2. Goedkeuring jaarrekening 2017.

Toelichting:

De jaarrekening 2017 werd opgemaakt op basis van het BBC besluit en op basis van de uitvoering van het meerjarenplan 2014-2019 en heeft de volgende kerncijfers als resultaat :

Resultaat op kasbasis	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Exploitantiebudget (B-A)	-13.374,72	67.376,73	29.432,00
A. Uitgaven	1.667.988,90	1.853.044,59	1.922.881,22
B. Ontvangsten	1.654.614,18	1.920.421,32	1.952.313,22
1b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	620.000,00	620.000,00	620.000,00
2. Overige	1.034.614,18	1.300.421,32	1.332.313,22
II. Investeringsbudget (B-A)	-152.772,26	-448.079,83	-29.500,00
A. Uitgaven	152.772,26	477.800,65	29.500,00
B. Ontvangsten	0,00	29.720,82	0,00
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	-166.146,98	-380.703,10	-68,00
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	630.973,60	630.973,60	178.102,46
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	464.826,62	250.270,50	178.034,46
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	109.523,40	0,00	46.038,28
B. Bestemde gelden voor investeringen	109.523,40	0,00	46.038,28
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	355.303,22	250.270,50	131.996,18
Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Financieel draagvlak (A-B)	-13.374,72	67.376,73	29.432,00
A. Exploitantieontvangsten	1.654.614,18	1.920.421,32	1.952.313,22
B. Exploitantie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)	1.667.988,90	1.853.044,59	1.922.881,22
1. Exploitantie-uitgaven	1.667.988,90	1.853.044,59	1.922.881,22
2. Nettokosten van schulden	0,00	0,00	0,00
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)	0,00	0,00	0,00
			0,00
			0,00

III. Autofinancieringsmarge (I-II)	-13.374,72	67.376,73	29.432,00
---	-------------------	------------------	------------------

Voorstel van beslissing:

De jaarrekening 2017 en bijlagen goed te keuren.

Resultaat:

Met 5 stemmen voor (Najem Nadia, Ruysen Danny, Gakens Tony, Fontaine Evelyne en Vanmechelen Gilberte), 4 onthoudingen (Huybrighs Tommy, Leysens Tony en Reynders Inge).

3. Toetreding tot het systeem huurwaarborgen onder vorm van bankwaarborgen.

Toelichting:

Het OCMW dient in bepaalde gevallen de huurwaarborgen van cliënten te prefinancieren waarna de cliënten deze huurwaarborg aflossen. Dit heeft o.a. als gevolg dat er liquide middelen van het OCMW geblokkeerd worden.

Het is mogelijk om een systeem in te voeren waarbij het OCMW tegen betaling een bankwaarborg aangaat bij de financiële instelling. Daardoor wordt gegarandeerd dat in geval een huurwaarborg moet uitgeoefend te worden, de middelen ter beschikking zijn.

De huurwaarborgen kunnen ook via het elektronisch banksysteem snel gesteld worden.

Een dergelijk systeem geeft voordelen voor de verhuurder, de huurder-cliënt en het OCMW.

Om het systeem in te voeren is er een raadsbeslissing nodig.

Ook dienen de personen aangeduid te worden die via het elektronisch systeem de huurwaarborgen kunnen aanvragen.

Dit zijn de financieel directeur, de financieel deskundige en de sociale assistenten.

Voorstel van beslissing:

Het stellen van de huurwaarborgen voor cliënten van het OCMW via het systeem van bankwaarborg goed te keuren en de financieel directeur, de financieel deskundige en de sociale assistenten aan te duiden om via elektronisch systeem de huurwaarborgen aan te vragen.

Resultaat:

Eenparig goedgekeurd.

4. Upgrade Office 2016.

Toelichting:

In de administratie van het OCMW zijn nog versies van Office 2010 en 2013 in gebruik.

De gemeentelijke administratie schakelde eind 2017 over op Office 2016.

Om bij gemeente en OCMW dezelfde Office-versies in gebruik te hebben, is er een overschakeling naar Office 2016 nodig.

De kostprijs voor de software en opleiding voor de overschakeling naar Office 2016 bedraagt in 5.280,75 incl. BTW.

Voorstel van beslissing:

De overschakeling naar Office 2016 goed te keuren voor een geraamd bedrag van incl. BTW.

Resultaat:

Eenparig goedgekeurd.

5. LOI-Woning opzeg huurovereenkomst.

Toelichting:

In vergadering van 24 mei is de raad akkoord gegaan met het gebruik van de gemeentelijke appartementen in de Ketelstraat als LOI-woningen.

Het huurcontract van één van de woningen die gehuurd wordt op de privé-markt loopt tot en met september 2018, de opzeg dient echter 3 maanden op voorhand te gebeuren.

De huurovereenkomst dient dus voor einde juni opgezegd te worden.

Voorstel van beslissing:

Het huurcontract van de woning op te zeggen.

Resultaat:

Eenparig goedgekeurd.

6. Voormalig Sociaal Huis - inbraak- en brandbeveiliging.

Toelichting:

De bestaande installatie is niet verbonden met een centrale of met een verantwoordelijke omwille van het overschakelen naar een digitale telefooncentrale in het administratief centrum.

Om de installatie in het voormalig Sociaal Huis te kunnen aansluiten op een centrale of om een verantwoordelijke te kunnen verwittigen moet de aanwezige centrale vernieuwd worden. Dit behelst een nieuwe centrale, module en een aangepast klavier.

De raming is als volgt:

incl. BTW.

incl. BTW.

Jaarlijks onderhoudscontract: incl. BTW.

Voorstel van beslissing:

De vernieuwing van de inbraak- en brandbeveiliging voor een totaal van incl. BTW en het jaarlijks onderhoudscontract incl. BTW voor het voormalig Sociaal Huis goed te keuren.

Resultaat:

Eenparig goedgekeurd.

7. Adreswijziging OCMW.

Toelichting:

Voor de aanpassing van het adres van het OCMW in de kruispuntbank van ondernemingen is er een raadsbeslissing nodig.

De administratieve diensten van het OCMW zijn verhuisd naar het Administratief centrum Den Molencouter en zijn nu gehuisvest op hetzelfde adres als de gemeente, Dorpsstraat 7, 3450 Geetbets.

Voorstel van beslissing:

Het adres van het OCMW te wijzigen van Dorpsstraat 1, 3450 GEETBETS in Dorpsstraat 7, 3450 GEETBETS.

Resultaat:

Eenparig goedgekeurd.

8. Partnerschapsovereenkomst Convivial.

Toelichting:

Convivial is een sociale organisatie die vooral werkt aan de integratie van de vluchtelingen. Een deelaspect hiervan is huisvesting. Zij bieden ondersteuning en begeleiding in het zoeken naar een woning.

Erkende LOI-bewoners dienen binnen de 2 maanden , max 4 maanden het LOI te verlaten. Als zij geen sociaal netwerk hebben, zijn deze termijnen zeer kort.

De samenwerking is kosteloos . Zij vragen wel dat er tussenkomst is voor verplaatsingen naar de woningen door de bewoners. De LOI-bewoners krijgen of hebben meestal een VG-netabonnee of MOBIB -kaart van de Lijn bij aanvang van het asiel. Dit is een voordeeltarief voor een jaar bij de Lijn.

Voorstel van beslissing:

De Partnerschapsovereenkomst goed te keuren.

Resultaat:

Eenparig goedgekeurd.